

Koppeltabellen op nieuw NPO-Lidnr. overzetten

bij wisselen van vereniging door een basislid.

Werkingswijze

Met behulp van het wijzigen van een NPO-Lidnr. wordt in DAS de (eventueel) aanwezige koppeltabel aan het nieuw lidnummer toegekend.

Om dit succesvol door te voeren moeten enkele punten onder de aandacht zijn.

Benodigde apparatuur / documenten

Computer, inkorfapparatuur o. d. (uitwisselen gegevens pc en klok) lijst met oude en nieuwe lidno.

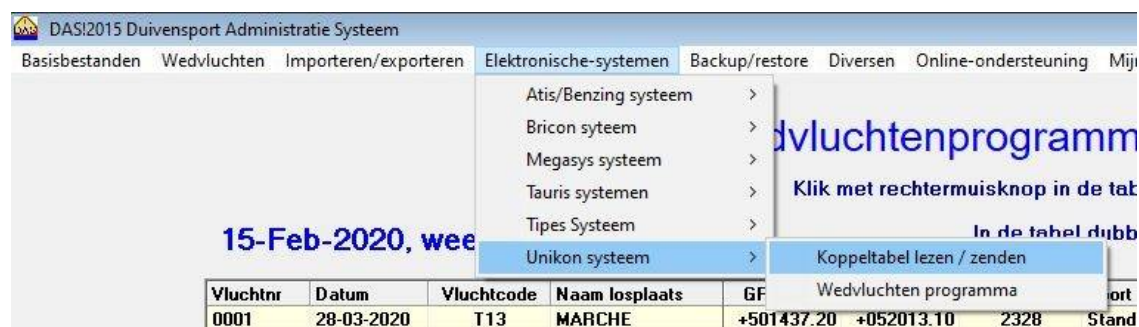
LET OP: heb je al een nieuwe aangepaste versie van het ledenbestand in DAS ingelezen wijzig dan eerst het nieuw lidnr. in het oude lidnr. van de liefhebber. Doe je dat niet heb je later twee leden met een afwijkend lidno. maar dezelfde overige gegevens (bijv. naam) in het ledenbestand staan.

DIT ZORGT IN VERVOLG VOOR PROBLEMEN.

Schoon van te voren het hokringenbestand op de pc zoals gebruikelijk bij het start van een nieuw seizoen op.

Zorg voor een correcte koppeltabel op de pc op het oude lidno. door bijv. de klok (module) in de software DAS in te lezen.

Ga hiervoor naar: EC-Systemen -> Unikon -> Koppeltabel lezen ->



(werkt ook met ander systeem Tipes, Benzing enz.)

klik op: Start inlezen koppeltabel of dergelijke

Volgende stap is het wijzigen van het oud lidno. van de reeds ingelezen klok in het ledenbestand.

Ga hiervoor naar: Basisbestanden -> Ledenbestand ->

/ NPO-lidnr	Naam	Adres	Postcode	Woonplaats
11111111	TEST PETER	PROEFVELD 99	9999 ZZ	VOORBEELDDORP

Vul in het veld NPO-lidnr. het oud lidno in en druk op de ENTER-toets op het toetsenbord. De cursor knippert achter het lidnr. Wijzig dit in het nieuwe lidnr. en druk wederom op de ENTER-toets.

Als het goed is vraagt het program of de gegevens bijgewerkt moeten worden.



Bevestig dit door op Ja te klikken.

Het nieuw lidnr. staat vervolgens vermeld

/	NPO-lidnr	Naam	Adres	Postcode	Woonplaats
	11119999	TEST PETER	PROEFVELD 99	9999 ZZ	VOORBEELDDORP

Optie

Indien nodig bestaat de mogelijkheid de ingelezen koppeltabel aan te passen. Verwijder of voeg nog duiven toe naar behoefte.

De volgende stap is de gegevens o. a. koppeltabel met het nieuwe lidnr. naar de klok te sturen.

Ga hiervoor naar: EC-Systemen -> Unikon -> Koppeltabel zenden -> Selecteer het nieuwe lidno en klik op start zenden koppeltabel zoals gebruikelijk.

Indien dit gebeurd is met de klok een hoklijst printen. Bij Unikon is dit ten zeerste aan te bevelen.

Voer deze stappen voor elk nieuw lid door.

BELANGRIJK

staan in deze beschrijving punten waar je niets of niet veel mee kunt beginnen **informeer** dan **voor** je begint.

Met sportieve groeten

Leo Stelten